



•

Politique de traitement des données à caractère personnel

<i>Champ d'application</i>	2
<i>Données collectées</i>	2
<i>Conditions de licéité des traitements de DCP</i>	3
<i>Profilage et décisions automatisées</i>	3
<i>Droit de s'opposer à certains traitements</i>	4
<i>Consentement</i>	4
<i>Transfert de vos données vers des tiers</i>	4
<i>Transfert de vos données hors Espace économique européen</i>	4
<i>Durée de conservation de vos données</i>	4
<i>Sécurité de vos données</i>	5
<i>Notification</i>	5
<i>Vos droits</i>	5

Traitement des Données à caractère personnel

LOGIVER S.A., établie et ayant son siège 12, rue Jean Engling, L-1466 Luxembourg, ci-après «la Société », traite des **données à caractère personnel (ci-après « DCP »)** relatives à des personnes physiques dans le cadre de ses activités statutaires. En sa qualité de Responsable du Traitement des données, la Société souscrit au respect des règles de protection des DCP qui sont autant de facteurs de transparence et de confiance à l'égard des personnes concernées.

La présente politique générale en matière de protection des DCP entend décrire la manière dont les DCP sont utilisées et protégées par la Société selon le type de relation concernée.

Champ d'application

La politique de protection des DCP de la Société énonce les principes et lignes directrices de ses obligations en tant que « Responsable du Traitement » (personne qui détermine les finalités et les moyens de traitement des DCP) découlant du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des DCP et à la libre circulation de ces données, entrant en vigueur le 25 mai 2018 (ci-après « le Règlement »).

Données collectées

Les données collectées se limitent à celles nécessaires à la réalisation des finalités identifiées par la Société.

Elles sont notamment recueillies :

- lors de l'entrée en relation d'affaires et au cours de celle-ci (p.ex. contacts avec vos conseillers, mises à jour de vos données client, invitations à des événements, ...) ;
- auprès de tiers (p.ex. autorités ou institutions publiques, établissements exploitant des bases de données professionnelles, autres professionnels établissements financiers) ;

Différentes catégories de DCP sont collectées dans le respect des dispositions légales:

- les données d'identification personnelles (p. ex. le nom, la date et lieu de naissance, l'adresse, le numéro de téléphone, l'adresse email, le représentant légal, le mandataire, ...) ;
- les données d'identification bancaires et financières (p. ex. le numéro de compte bancaire) ;
- les données sur les transactions financières;
- les données sur la situation patrimoniale (p. ex. revenus, crédits, patrimoine) ;
- les enregistrements des communications électroniques.

Les DCP que vous communiquez concernant des tiers (membres de la famille, employeur, ...), sont traitées au même titre que vos DCP, en fonction des prestations et finalités correspondantes. Il vous incombe d'en informer les personnes concernées.



Conditions de licéité des traitements de DCP

L'ensemble des traitements de DCP effectués par la Société se base sur une des conditions de licéité suivantes:

- les obligations légales et réglementaires, p.ex. en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme ou de reportings réglementaires aux autorités;
- l'exécution d'un contrat, y compris les mesures précontractuelles, p.ex. l'exécution et l'enregistrement de vos transactions financières;
- les intérêts légitimes de la Société, p.ex. la détection et la prévention de fraudes, ou encore les actions commerciales auprès de la clientèle, telles que la prospection, la publicité, la gestion d'évènements-client.

Profilage et décisions individuelles automatisées

La Société peut être amenée à faire usage du profilage, c'est-à-dire toute forme de traitement automatisé de DCP consistant à utiliser ces DCP pour évaluer certains aspects personnels relatifs à une personne physique, notamment pour rechercher ou identifier des catégories de personnes relativement homogènes susceptibles d'être intéressées par un nouveau produit. Dans ce contexte, vos DCP peuvent être traitées dans l'intérêt légitime de la Société:

- à des fins commerciales, dans le but de fournir les services les mieux adaptés à vos besoins, notamment la promotion de produits et services financiers complémentaires aux services déjà souscrits, les actions de marketing (newsletter, invitations à des évènements, ...) ;
- à des fins de catégorisation des transactions, de calcul de soldes disponibles, de l'envoi de propositions et de recommandations d'investissement commerciales personnalisées ;
- à des décisions fondées exclusivement sur des traitements automatisés, basés sur un algorithme afin de vous offrir rapidement des services adaptés. Par exemple, lors de l'établissement de votre profil d'investisseur et de la définition de la stratégie d'investissement la mieux adaptée à vos besoins, vous répondez à une série de questions sur votre situation financière et personnelle. L'outil procède alors à une évaluation de ces réponses afin de déterminer la stratégie d'investissement la mieux adaptée à votre profil.



Droit de s'opposer à certains traitements

Vous avez la possibilité de vous opposer à certains traitements décrits ci-dessus:

- concernant la catégorisation des transactions;
- concernant l'ensemble des communications et actions commerciales (mailings, invitations à des conférences, ...).

Ce droit d'opposition peut s'exercer via email ou courrier à l'adresse suivante:

Logiver S.A.

A l'attention de l'Administrateur délégué

12, rue Jean Engling

L-1466 Luxembourg

info@logiver.com

Consentement

Dans la mesure où certains traitements de DCP reposent sur votre consentement, il n'y sera procédé qu'après l'avoir explicitement recueilli. Un consentement donné peut être à tout moment retiré, selon les mêmes modalités que celles prévues pour le retrait de consentement.

Transfert de vos données vers des tiers

La Société transfère des DCP à des tiers (p.ex. : banques, assurances, prestataires de services externes, autorités publiques) dans le cadre de ses activités, lorsque des dispositions légales, réglementaires ou contractuelles l'y autorisent ou l'y obligent. Ces tiers sont par ailleurs eux-mêmes tenus de respecter les obligations légales ou contractuelles en matière de protection des données personnelles en tant que Responsable du Traitement ou Sous-traitant.

Transfert de vos données hors Espace économique européen

Vos DCP ne sont pas transférées par la Société en dehors de l'Espace économique européen (« EEE ») sauf si une disposition légale ou réglementaire l'y contraint. Conformément au Règlement, la Société veillera, pour les pays hors EEE en question, à l'existence d'une décision d'adéquation rendue par la Commission européenne ou à ce que des garanties appropriées aient été mises en place.

Dans le cadre de transferts de fonds ou d'opérations sur instruments financiers, les données nécessaires à l'exécution des transactions sont traitées par des tiers intervenant lors de la transaction (ex. banques correspondantes, bourses, fournisseurs de services de messagerie financière ...) et qui peuvent être situés hors EEE.

Durée de conservation de vos données

La Société conserve vos DCP conformément à ses obligations légales ou pour la durée nécessaire à la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées.

Sécurité de vos données

La Société s'engage à protéger et sécuriser vos DCP afin d'assurer leur confidentialité et empêcher leur destruction, leur perte, leur modification ou leur divulgation.

A cette fin, la Société a mis en place des mesures de protection physiques, techniques, organisationnelles et procédurales :

- le personnel de la Société est sensibilisé à la protection des DCP via des notes régulières, la diffusion de bonnes pratiques ... ;
- la Société garantit que toutes les mesures nécessaires à la protection des DCP sont intégrées dès la conception « Privacy by Design»), que ce soit dans les nouvelles applications technologiques ou commerciales, ou dans des applications existantes pour lesquelles des fonctionnalités sont ajoutées, remplacées ou modifiées.
- la Société garantit par défaut le plus haut niveau possible de protection des DCP qu'elle traite (« Privacy by Default»). Par défaut, seules les données susceptibles d'être réellement utilisées doivent être collectées et stockées. Cette règle s'étend à la quantité de DCP, l'étendue du traitement, la durée de conservation des données et l'accessibilité des données. Les catégories particulières de DCP (données sensibles) font l'objet de mesures de sécurité renforcées ;
- En matière de sous-traitance de traitements de DCP, la Société impose contractuellement à ses sous-traitants de présenter les mêmes garanties de sécurité des DCP ;
- La Politique de Sécurité de la Société garantit un niveau de protection des DCP conforme au Règlement.

Notification

En cas de violation de DCP, la Société notifie ce fait à la Commission Nationale pour la Protection des Données (CNPD) dans les meilleurs délais et, si possible, 72 heures au plus tard après en avoir pris connaissance. Au cas où cette violation concerne vos DCP et si l'incident est susceptible d'engendrer un risque élevé pour vos droits et libertés, la Société vous en informera, dans les meilleurs délais.

Vos droits

Le Règlement vous confère une série de droits sur vos DCP traitées par la Société:

- droit d'accéder à vos DCP et le cas échéant d'obtenir une copie de ces données;
- droit de demander la rectification ou la mise à jour de vos DCP, si vous jugez qu'elles sont incomplètes ou incorrectes;
- droit d'obtenir l'effacement de vos DCP, à moins qu'un motif légitime ne justifie leur conservation;
- droit de vous opposer à tout moment aux traitements de vos DCP assortis d'une possibilité de retrait de consentement, à moins qu'un motif légitime ne prévale sur vos intérêts et vos droits et libertés;
- droit de demander la limitation du traitement de vos DCP ;
- droit à la portabilité de certaines DCP, c'est-à-dire les recevoir dans un format structuré couramment utilisé, lisible par machine afin de les transmettre à un autre Responsable de Traitement.



Si vous souhaitez exercer l'un des droits cités ci-dessus, vous pouvez envoyer votre demande par, email ou courrier à l'adresse suivante:

Logiver S.A.

A l'attention de l'Administrateur délégué

12, rue Jean Engling

L-1466 Luxembourg

info@logiver.com

Dans un souci de confidentialité et de protection des données, la Société doit s'assurer de votre identité avant de répondre à votre demande. Ainsi, toute demande non transmise courrier postal ou électronique devra être accompagnée d'une copie d'une pièce d'identité.

La Société s'efforcera de donner suite à votre demande dans les meilleurs délais et dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. Selon la complexité de la demande ou du nombre de demandes à traiter, la Société a la possibilité de prolonger ce délai de deux mois. Vous serez informé de cette prolongation et des motifs du report dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

La Société se réserve le droit de refuser la demande si elle est dans l'impossibilité de vous identifier de manière certaine ou si elle juge la demande excessive ou infondée. Vous serez informé des motifs du refus dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. La Société peut également exiger le paiement de frais raisonnables en cas de demandes infondées ou excessives, notamment en raison de leur caractère répétitif.

Si vous n'êtes pas satisfait de la suite donnée à votre demande, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale pour la Protection des Données (informations sur le site www.cnpd.public.lu). Vous trouverez par ailleurs davantage de renseignements sur la protection des données au Luxembourg sur le site internet mentionné ci-avant.

Si vous n'êtes pas satisfait du traitement réservé à vos DCP, vous pouvez adresser une réclamation par message S-Net, email ou courrier à l'adresse suivante:

Logiver S.A.

A l'attention du Compliance Officer

12, rue Jean Engling

L-1466 Luxembourg

verdickt@logiver.com